



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ гимназия № 2

Н.В. Седюкова

2022 г.

## Положение о родительском контроле за организацией горячего питания детей в МАОУ гимназии № 2 города Асино Томской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МАОУ гимназии № 2 разработано с целью улучшения организации питания обучающихся в гимназии; повышения охвата обучающихся горячим питанием; проведение мониторинга результатов работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МАОУ гимназии № 2 с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся, формирование предложений для принятия решений по улучшению горячего питания в гимназии.

1.2. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.3. Положение устанавливает порядок осуществления родительского контроля за организацией горячего питания детей МАОУ гимназии № 2 в составе Комиссии по контролю за организацией и качеством питания в гимназии (далее – Комиссия) с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме мониторинга по заявлению (Приложение № 1), анкетирования родителей и детей (Приложение № 2) и участия в работе общешкольной комиссии.

### 2. Цели и задачи, состав Комиссии

- 2.1. Изучение вопросов организации и контроль качества горячего питания обучающихся.
- 2.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся гимназии.
- 2.3. Пропаганда здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.4. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся является постоянно действующим органом гимназии, образованного в целях рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
- 2.5. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом гимназии.
- 2.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 2.7. В состав Комиссии входят представители родителей (законные представители) 4 человека, социальный педагог и члены педагогического коллектива 2 человека.
- 2.8. Состав Комиссии утверждается приказом директора гимназии на каждый учебный год.

### 3. Права и обязанности Комиссии

- 3.1. Комиссия осуществляет контроль за:
  - соответствием реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническим содержанием обеденного зала (помещения для приема пищи), состоянием обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условиями соблюдения правил личной гигиены обучающимися; наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объемом и видом пищевых отходов после приема пищи;
- наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовыми предпочтениями детей, удовлетворенностью ассортиментом и качеством потребляемых блюд.

3.1. В ходе проведения контроля члены комиссии заполняют свои оценочные листы (Приложение № 3) на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату контроля (Приложение № 4).

#### **4. Порядок проведения заседаний Комиссии**

- 4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в полугодие и считается правомочным, если в нем присутствуют не менее 2/3 членов.
- 4.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом.
- 4.3. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

#### **5. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательные организации для проведения мониторинга качества питания**

5.1. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- ответственному представителю гимназии и представителю организатора питания задавать вопросы в рамках компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- вносить предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся;
- оказывать содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные в гимназии.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса
- отвлекать обучающихся во время приема пищи
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором гимназии
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» как

«персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений.
- 6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 6.3. Настоящее Положение размещается в сети Интернет на официальном сайте гимназии.

Директору МАОУ гимназии № 2  
Н.В. Седюковой

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить участвовать в мониторинге по оценке обеспечения качественным горячим питанием в гимназии.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

ДА  
НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  
 НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  
 НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

НЕ НРАВИТСЯ  
 НЕ УСПЕВАЕТЕ  
 ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК  
 ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)  
 2-х РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

ДА  
 ИНОГДА  
 НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

ДА  
 НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  
 НЕТ  
 НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ  
 ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ  
 ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ  
 ОСТЫВШАЯ ЕДА  
 МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

8. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА  
 НЕТ

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА  
 НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

« \_\_\_\_\_ » 2022 года

/ \_\_\_\_\_

## Форма оценочного листа

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Инициативная группа, проводившая проверку:

---

---

---

- | <b>Вопрос</b>  | <b>Да/нет</b> |
|--|---------------|
| 1. Имеется ли в организации меню?<br>А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации<br>Б) да, но без учета возрастных групп<br>В) нет |               |
| 2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?<br>А) да<br>Б) нет   |               |
| 3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?<br>А) да<br>Б) нет  |               |
| 4. В меню отсутствуют повторы блюд?<br>А) да, по всем дням<br>Б) нет, имеются повторы в смежные дни  |               |
| 5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты<br>А) да, по всем дням<br>Б) нет, имеются повторы в смежные дни   |               |
| 6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?<br>А) да<br>Б) нет                          |               |
| 7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?<br>А) да<br>Б) нет   |               |
| 8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?<br>А) да<br>Б) нет  |               |
| 9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?<br>А) нет<br>Б) да     |               |
| 10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?<br>А) да<br>Б) нет                    |               |
| 11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?<br>А) да<br>Б) нет   |               |
| 12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?<br>А) да  |               |

- Б) нет
13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?
- А) нет  
Б) да
14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?
- А) да  
Б) нет
15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?
- А) нет  
Б) да
16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?
- А) нет  
Б) да
17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?
- А) нет  
Б) да

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор МАОУ гимназия № 2**  
\_\_\_\_\_ **Н.В. Седюкова**

**АКТ**  
**проверки организации школьного контроля по питанию**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, назначенная приказом директора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

В присутствии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Провели проверку организации и ведения школьного контроля по питанию.

Выводы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

С Актом ознакомлена \_\_\_\_\_